



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
ที่ ชร.๓๕๖๐๑/๑๕๐๗ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช.กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment:ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานของรัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศโดยกำหนดตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๑๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การรายงานผลตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ จึงขอรายงานผลการดำเนินการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๑๒๖ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางนิภาพร ศรีวงศ์)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เพื่อไว้ติดต่อกับงาน สำนักปลัด อบต.แม่่อ พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายณัฐธัญ อาทะจา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พินิจคุณาภรณ์

(ลงชื่อ)

(นายสมบุรณ์ มลารัตน์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่อ

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

-รับทราบ

(ลงชื่อ)

(นายธีระพงษ์ เภาคา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

| ๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง   |   |  |   |                    |                            |   |
|--|---|--|---|--------------------|----------------------------|---|
| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด  | ผลการดำเนินงาน  | งบประมาณ           | ระยะเวลาใน<br>การดำเนินการ | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ   |
| ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล | - เพื่อให้ อบต.แม่ฮ่อม มีโครงสร้างการแบ่งงาน และระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน<br>- เพื่อให้ อบต.แม่ฮ่อม มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของ อบต.แม่ฮ่อม<br>- เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรของ อบต.แม่ฮ่อม | อบต.แม่ฮ่อม มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านความเห็นชอบจาก ก.อบต. จังหวัดเชียงราย | ๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยความเห็นชอบของ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖<br>๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) โดยความเห็นชอบของ มติ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖<br>๓. ประกาศโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การแบ่งงานภายใน และการกำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการ โดยความเห็นชอบของมติ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ | - ไม่ ใช้ งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖   | อบต.แม่ฮ่อม มีแนวโน้มอัตรากำลังที่เพิ่มขึ้นทุกปี เพื่อรองรับกับภารกิจของ อบต. |

| ๒. ด้านการสรรหา คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน   |   |  |  |  |                             |   |
|---|---|--|--|--|-----------------------------|---|
| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน   | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด  | ผลการดำเนินงาน   | งบประมาณ   | ระยะเวลาใน<br>การดำเนินการ  | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ   |
| ๒.๑ การสรรหา<br>พนักงานจ้างใน<br>ตำแหน่งว่าง ตาม<br>แผนอัตรากำลัง ๓ ปี<br>ประจำปีงบประมาณ<br>๒๕๖๖ | - เพื่อให้การ<br>ปฏิบัติงานภายใน<br>อบต.แม่อ้อ มีความ<br>ต่อเนื่อง และมี<br>บุคลากรรับผิดชอบใน<br>แต่ละสายงานโดยตรง<br>เพื่อให้งานเกิดผล<br>สัมฤทธิ์มากที่สุด | - มีอัตรากำลังที่<br>เพียงพอและ<br>เหมาะสมใน<br>การปฏิบัติงาน<br>และรับผิดชอบ<br>ในแต่ละสาย<br>งาน | ๑.จัดทำประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครในวันที่ ๒๓-๓๑ พ.ค.๖๖ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา วันที่ ๖ มิ.ย.๖๖<br>วันดำเนินการคัดเลือก ภาค ก.และ ข. ในวันที่ ๑๖ มิ.ย.๖๖ วันประกาศผลสอบการคัดเลือกภาค ก.และ ข. วันที่ ๒๐ มิ.ย. วันที่สอบภาค ค.วันที่ ๒๑ มิ.ย. ๖๖ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๒๗ มิ.ย.๖๖<br>๒.จัดทำหนังสือผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ ก.อบต.เชียงรายเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ หนังสือที่ ขร ๗๙๔ ลงวันที่ ๒๘ มิ.ย. ๖๖<br>๓.จัดทำสัญญาจ้างและคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตามคำสั่ง อบต.แม่อ้อ ที่ ๓๘๘/๒๕๖๖ ลว.๓ ส.ค.๖๖ และรายงานให้ ก.อบต.เชียงรายทราบ | ๑๑,๕๕๐.- บาท<br>(ค่าสมนาคุณของ<br>คณะออกข้อสอบ<br>คัดเลือก พิมพ์<br>การเก็บรักษา<br>ข้อสอบและการ<br>ตรวจข้อสอบและ<br>ค่าสมนาคุณ<br>คณะกรรมการ<br>สัมภาษณ์) | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | อบต.แม่อ้อ สรรหา<br>พนักงานจ้าง เพื่อ<br>บรรจุแต่งตั้งตาม<br>กรอบอัตรากำลัง ๓<br>ปี อย่างสม่ำเสมอ |

| ๓.ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง  |   |  |   |                    |                             |   |
|--|---|--|---|--------------------|-----------------------------|---|
| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด  | ผลการดำเนินงาน  | งบประมาณ           | ระยะเวลาใน<br>การดำเนินการ  | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ   |
| ๓.๑ ประกาศรับ<br>โอนย้ายพนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น มาดำรง<br>ตำแหน่งที่ว่าง | - เพื่อให้การ<br>ปฏิบัติงานภายใน<br>อบต.แม่ฮ่อง มีความ<br>ต่อเนื่อง และมี<br>บุคลากรรับผิดชอบ<br>ในแต่ละสายงาน<br>โดยตรง เพื่อให้งาน<br>เกิดผลสัมฤทธิ์มาก<br>ที่สุด | - มีอัตรากำลังที่<br>เพียงพอและ<br>เหมาะสมใน<br>การปฏิบัติงาน<br>และรับผิดชอบ<br>ในแต่ละสาย<br>งาน | ประกาศรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือ<br>ข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล<br>เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖<br>จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้<br>สายงานผู้ปฏิบัติประเภททั่วไป<br>๑.ตำแหน่ง จพง.สาธารณสุข (พง./ชง.) จำนวน ๑<br>อัตรา<br>๒.ตำแหน่ง นายช่างโยธา(พง./ชง) จำนวน ๑<br>อัตรา<br>สายงานผู้ปฏิบัติประเภทวิชาการ<br>๑.ตำแหน่งนิติกร (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา<br>๒.ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)<br>จำนวน ๑ อัตรา<br>- จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การรับโอน(ย้าย<br>พนักงานส่วนตำบล) หรือข้าราชการประเภทอื่น<br>และประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) ประกาศ ลงวันที่<br>๑ มิ.ย.๒๕๖๖<br>-จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้ายพนักงาน<br>ส่วนตำบล)หรือข้าราชการประเภทอื่นและ<br>ประชาสัมพันธ์รับโอนย้าย ตามหนังสือที่ ขร<br>๗๔๖๐๑/๗๑๖ ลว.๘ มิ.ย.๒๕๖๖ | ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | อบต.แม่ฮ่อง มี<br>อัตรากำลัง ตาม<br>แผนอัตรากำลัง<br>พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖<br>ในการปฏิบัติ<br>ภารกิจที่เพิ่มมาก<br>ขึ้น |

| ๔. ด้านการพัฒนาบุคลากร   |  |   |   |                     |                                |   |
|--|--|---|---|---------------------|--------------------------------|---|
| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินงาน  | งบประมาณ            | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ     | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ   |
| ๔.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น                       | - เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะและความรู้ในกา ร ปฏิ บั ตั ง าน สามารถนำมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากที่สุด | - อบต.แม่อ้อ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด         | - แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ตามมติ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖    | ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ บุคลากร อบต.แม่อ้อ ได้รับการพัฒนาเพิ่มมากขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา |
| ๔.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง                         | - เพื่อให้กระบวนการและวิธีการพัฒนาเกิดประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของ บุ ค ล า ก ร แ ต่ ล ะ ตำแหน่ง   | - บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสามารถนำความรู้มาพัฒนาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากร   | ๑๗๐,๐๐๐.-<br>บาท    | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖    | ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง                          |
| ๔.๓ จัดทำโครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด | เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะและความรู้ในกา ร ปฏิ บั ตั ง าน สามารถนำมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากที่สุด   | - บุคลากรได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน   | -รายงานผลการดำเนินโครงการ<br>-ระยะเวลา ๒ วัน (๒๐-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ณ บ้านน้ำร้อน อ.แม่สาย และ ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ อ.แม่สาย<br>-ผู้รับเข้าการอบรม ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘  | ๑๔๐,๐๐๐.-<br>บาท    | ๒๐-๒๑ พ.ค.<br>๒๕๖๖<br>( ๒ วัน) | ผู้บริหาร พนักงาน อบต.แม่อ้อ ได้รับความรู้มาปรับใช้ในการทำงาน                             |

| ๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน   |  |   |   |                  |                             |   |
|--|--|---|---|------------------|-----------------------------|---|
| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินงาน  | งบประมาณ         | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ  | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ   |
| ๕.๑ จัดให้มี<br>กระบวนการประเมินผล<br>การปฏิบัติงานราชการที่<br>เป็นธรรม เสมอภาคและ<br>สามารถตรวจสอบได้  | - เพื่อสร้างความเป็น<br>ธรรม<br>โปร่งใส และสร้าง<br>มาตรฐานใน<br>การประเมินผลใน<br>องค์กร  | - กระบวนการ<br>ประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงานที่เป็น<br>ธรรม เสมอภาคและ<br>สามารถตรวจสอบ<br>ได้ | - อบต.แม่ฮ่อม มีการถ่ายถอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา<br>ดูแล กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน มี<br>คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานพิจารณาผล<br>การปฏิบัติงาน ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุก<br>ตำแหน่ง อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตาม<br>ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด   | - ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | พนักงาน อบต.แม่<br>ฮ่อม ได้รับการ<br>ประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงานอย่างเป็น<br>ธรรมจากผู้บังคับ  |
| ๕.๒ ดำเนินการบันทึก<br>แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล<br>บุคลากรในระบบศูนย์<br>ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น<br>แห่งชาติ(ระบบ LHR)<br>ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและ<br>เป็นปัจจุบัน | - เพื่อมีข้อมูลบุคลากร<br>ครบถ้วน และเป็น<br>ปัจจุบัน สามารถตรวจ<br>สอบได้ง่าย   | - มีข้อมูลบุคลากรใน<br>ระบบ ครบถ้วน<br>ถูกต้อง และเป็น<br>ปัจจุบัน                          | - ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรใน<br>ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR) ครบทุก<br>ตำแหน่งและเป็นปัจจุบัน แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่<br>กำหนด  | - ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | ควรส่งเสริมให้<br>เจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบบันทึก<br>ข้อมูลในระบบ<br>การอบรม เพื่อ<br>สามารถบันทึก<br>ข้อมูลในระบบ<br>ถูกต้องตามที่กรม<br>ส่งเสริมกำหนด |
| ๕.๓ จัดให้มีการ<br>พิจารณาความดี<br>ความชอบ ตามผลการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ราชการ<br>อย่างเป็นธรรมเสมอ<br>ภาค และสามารถ<br>ตรวจสอบได้                           | - เพื่อสร้างขวัญและ<br>กำลังใจในการ<br>ปฏิบัติงานของบุคคล<br>กร<br>- พิจารณาเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนเป็นไปตาม<br>ผลการประเมินและ<br>ประกาศหลักเกณฑ์ | - บุคลากรได้รับการ<br>พิจารณาเลื่อน<br>เงินเดือน ถูกต้อง<br>ครบถ้วน ทุกคน                   | - พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่<br>๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามผลการ<br>ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ<br>คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน<br>ส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ตาม<br>คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุม<br>ดังกล่าว<br>เป้าหมาย พนักงานส่วนตำบล ๒๐ ราย<br>ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๒๐ ราย | - ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | พนักงาน อบต.แม่<br>ฮ่อม ได้รับการเลื่อน<br>ขั้นเงินเดือนเป็นไป<br>ตามเงื่อนไข<br>หลักเกณฑ์ ระเบียบ<br>และข้อกำหนด   |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน   | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินงาน   | งบประมาณ             | ระยะเวลาใน<br>การดำเนินการ  | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ  |
|---|---|---|--|----------------------|-----------------------------|--|
| ๕.๔ ดำเนินการ<br>พิจารณาความดี<br>ความชอบ การ<br>ปฏิบัติหน้าที่ราชการ<br>ประจำปี เพื่อยกย่อง<br>ชมเชยแก่บุคลากร<br>ดีเด่น | - เพื่อสร้างขวัญ<br>และกำลังใจในการ<br>ปฏิบัติงานของ<br>บุคลากร<br>- เพื่อพิจารณา<br>เลื่อนขั้นเงินเดือน<br>เป็นไปตามผลการ<br>ประเมินและ<br>ประกาศหลักเกณฑ์ | - บุคลากรได้รับ<br>การพิจารณา<br>เลื่อนเงินเดือน<br>ถูกต้องครบถ้วน<br>ทุกคน | - พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครู อบรม.<br>ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) และครั้งที่ ๒ (๑<br>ตุลาคม ๒๕๖๖) เป็นไปตามผลการประเมินผล<br>การปฏิบัติงาน ผ่านการพิจารณาของ<br>คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน<br>เป้าหมาย พนักงานครู จำนวน ๔ ราย<br>ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๔ ราย  | - ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | พนักงาน ครู<br>ได้รับการเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนเป็นไป<br>ตามเงื่อนไข<br>หลักเกณฑ์<br>ระเบียบและข้อ<br>กฎหมาย |
| ๕.๕ ดำเนินการ<br>พิจารณาความดี<br>ความชอบ การ<br>ปฏิบัติหน้าที่ราชการ<br>ประจำปี เพื่อยกย่อง<br>ชมเชยแก่บุคลากร<br>ดีเด่น | - เพื่อสร้างขวัญ<br>และกำลังใจในการ<br>ปฏิบัติงานของ<br>บุคลากร<br>- เพื่อพิจารณา<br>เลื่อนค่าตอบแทน<br>เป็นไปตามผลการ<br>ประเมินและ<br>ประกาศหลักเกณฑ์     | - บุคลากรได้รับ<br>การพิจารณา<br>เลื่อนเงินเดือน<br>ถูกต้องครบถ้วน<br>ทุกคน | - พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รอบ<br>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ( ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐<br>กันยายน ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลการประเมินผล<br>การปฏิบัติงาน ผ่านการพิจารณาของ<br>คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน<br>พนักงานจ้าง<br>เป้าหมาย พนักงานจ้างจำนวน ๒๑ คน<br>ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทน ๑๙ คน (๓ คน<br>ปฏิบัติยังไม่ครบตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์) | - ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | พนักงานจ้าง<br>ได้รับการเลื่อน<br>ค่าตอบแทน<br>เป็นไปตาม<br>เงื่อนไข<br>หลักเกณฑ์<br>ระเบียบและข้อ<br>กฎหมาย |



| ๖. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน  |   |  |  |                      |                             |   |
|--|---|--|--|----------------------|-----------------------------|---|
| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด  | ผลการดำเนินงาน   | งบประมาณ             | ระยะเวลาใน<br>การดำเนินการ  | ผลการ<br>วิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ   |
| ๖.๑ แจ้งให้บุคลากร<br>ในสังกัดรับทราบถึง<br>ประมวลจริยธรรม<br>ข้าราชการส่วน<br>ท้องถิ่น และ<br>ข้อบังคับ อบต.แม่ฮ่อง<br>มว่าด้วยจรรยาบรรณ<br>ข้าราชการส่วน<br>ท้องถิ่น   | - เพื่อเป็นเครื่องมือ<br>กำกับความ<br>ประพฤติของ<br>ข้าราชการ และพึง<br>ยึดถือเป็นหลักการ<br>และแนวทางปฏิบัติ     | - จัดทำประมวล<br>จริยธรรมของ<br>ข้าราชการประจำปี<br>- จัดทำแนวทาง<br>ปฏิบัติตามประมวล<br>จริยธรรม<br>- จัดทำข้อบังคับ<br>อบต.แม่ฮ่อง มว่าด้วย<br>จรรยาข้าราชการ<br>อบต.แม่ฮ่อง | - จัดทำและเผยแพร่ประมวลจริยธรรมของ<br>ข้าราชการ และข้อบังคับ อบต.แม่ฮ่อง ว่าด้วย<br>จรรยาข้าราชการ อบต.แม่ฮ่อง ให้พนักงาน<br>ส่วนตำบลและพนักงานจ้างทราบและถือ<br>ปฏิบัติ | -ไม่ใช้<br>งบประมาณ  | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | บุคลากร อบต.<br>แม่ฮ่อง ได้รับ<br>ทราบและถือ<br>ปฏิบัติประมวล<br>จริยธรรมที่<br>ประกาศใช้   |
| ๖.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา<br>มอบ หมายงานแก่<br>ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่าง<br>เป็นธรรม ไม่เลือก<br>ปฏิบัติ รวมถึงการ<br>ควบคุม กำกับ ติดตาม<br>และดูแล<br>ผู้ใต้บังคับบัญชาให้<br>ปฏิบัติงานตาม<br>หลักเกณฑ์ แนวทาง<br>ระเบียบ และกฎหมาย<br>ที่เกี่ยวข้อง | - เพื่อให้บุคลากรได้<br>ปฏิบัติหน้าที่<br>ที่ได้ตรงกับ<br>ตำแหน่งและใช้<br>ศักยภาพของ<br>ตนเองได้อย่าง<br>เต็มที่ | - จัดทำคำสั่งการ<br>แบ่งงาน<br>และมอบหมาย<br>หน้าที่ความ<br>รับผิดชอบของ<br>พนักงานส่วนตำบล<br>พนักงานครู อบต.<br>และพนักงานจ้าง   | - ดำเนินการจัดทำคำสั่งการแบ่งงานและ<br>มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของ<br>พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และ<br>พนักงานจ้าง ตามคำสั่ง อบต.แม่ฮ่อง                        | - ไม่ใช้<br>งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ -<br>๓๐ ก.ย.๒๕๖๖ | พนักงาน อบต.<br>แม่ฮ่อง ใช้คำสั่ง<br>มอบหมายงานใน<br>การปฏิบัติงาน<br>ภายในมาตรฐาน<br>กำหนดตำแหน่ง<br>และคำสั่งที่ได้รับ<br>มอบหมายอย่าง<br>เคร่งครัด |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด  | ผลการดำเนินงาน   | งบประมาณ        | ระยะเวลาใน<br>การ<br>ดำเนินการ | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ   |
|--|--|--|--|-----------------|--------------------------------|---|
| ๖.๓ โครงการอบรม<br>และประชุมเชิง<br>ปฏิบัติการเพื่อ<br>ต่อต้านการทุจริตใน<br>องค์กร  | - เพื่อเสริมสร้างและ<br>ปลูกจิตสำนึกในการ<br>ป ็ อ ง กั น แ ล ะ<br>ปราบปรามการทุจริต<br>ภาครัฐ และพัฒนา<br>ศักยภาพเจ้าหน้าที่<br>ของรัฐ ในการป้องกัน<br>และปราบปรามการ<br>ทุจริตภาครัฐ   | - ผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ไม่น้อยกว่า ๘๐%<br>- ผู้เข้าร่วมโครงการ<br>มีความพึงพอใจทุก<br>ด้าน ไม่น้อยกว่า<br>๘๐% | - รายงานผลการดำเนินงาน<br>- เป้าหมาย ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น<br>พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ๗๐ คน<br>- ผู้เข้าร่วมอบรม ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ<br>๙๒.๘๕<br>-งบประมาณที่ใช้ไป ๕,๑๑๖.- บาท | ๒๐,๐๐๐.-<br>บาท | ๑๙ กันยายน<br>๒๕๖๖             | คณะผู้บริหาร<br>พนักงาน อบต.แม่่อ<br>เข้าใจในบทบาทหน้าที่<br>ไม่มีการทุจริต และ<br>ทำงานตามหลักธรร<br>มาภิบาล |
| ๖.๔ โครงการอบรม<br>เสริมสร้างคุณธรรม<br>จริยธรรมสำหรับ<br>คณะผู้บริหาร<br>สมาชิกสภาฯ<br>พนักงานส่วนตำบล<br>และพนักงานจ้าง<br>ประจำปีงบประมาณ<br>๒๕๖๖ | ๑. เพื่อส่งเสริมให้<br>พนักงานขององค์การ<br>บริหารส่วนตำบลแม่่อ<br>ได้มีความรู้ ความเข้าใจ<br>ด้านวินัย คุณธรรม<br>จริยธรรมและ<br>จรรยาบรรณของ<br>ข้าราชการที่บัญญัติไว้<br>เป็นข้อกำหนด กฏ<br>ระเบียบ<br>๒. เพื่อส่งเสริม<br>คุณธรรม จริยธรรม<br>และหลักธรรมทาง<br>พระพุทธศาสนา | - ผู้เข้าร่วมโครงการ<br>ไม่น้อยกว่า ๘๐%<br>- ผู้เข้าร่วมโครงการ<br>มีความพึงพอใจทุก<br>ด้าน ไม่น้อยกว่า<br>๘๐% | -รายงานผลการดำเนินงาน<br>-เป้าหมายคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล<br>และพนักงานจ้าง จำนวน ๕๐ ราย<br>-ผู้เข้าร่วมจำนวน ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔<br>-งบประมาณที่ใช้ไป ๓,๗๒๕.- บาท                 | ๒๕,๐๒๐.-<br>บาท | ๒๒ กันยายน<br>๒๕๖๖             | บุคลากร อบต.แม่่อ<br>มีวินัย คุณธรรม จริ<br>ยธรรม และหลักธรรม<br>ทางพระพุทธศาสนา<br>มาปรับใช้ในองค์กร         |

| ๗. ด้านสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ   |   |   |   |                |                                 |  |
|---|---|---|---|----------------|---------------------------------|--|
| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน   | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินงาน  | งบประมาณ       | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ      | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ                                    |
| ๗.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ | - เพื่อสร้าง/เพิ่มแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร ให้ส่งสมประโยชน์และผลงานให้มีคุณภาพและมีศักยภาพที่เพียงพอเหมาะสมในการที่จะดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นไป<br>- เพื่อให้บุคลากรมองเห็นความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง | - บุคลากรทราบความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง และสามารถเตรียมความพร้อม ส่งสมประโยชน์ และผลงาน | - จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษา<br>- ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕<br>- ๓๐ ก.ย.<br>๒๕๖๖ | ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง |

| ๘. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต   |   |  |   |                  |                             |  |
|--|---|--|---|------------------|-----------------------------|--|
| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์  | ตัวชี้วัด  | ผลการดำเนินงาน  | งบประมาณ         | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ  | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ  |
| ๘.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน | - เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีของบุคลากร<br>- เพื่อสร้างความผาสุกในองค์กร | - บุคลากรมีความปลอดภัย มีความสุขในการทำงานและมีความผูกพันกับองค์กร | - มีอุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับการทำงานที่เหมาะสมเอื้อต่อการทำงานอย่างเพียงพอ<br>- มีสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย<br>- มีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอ<br>- มีสถานที่สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย | ๑๗๔,๘๑๙.-<br>บาท | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐<br>ก.ย.๒๕๖๖ | พนักงาน อบต.แม่อ้อมมีเครื่องมือในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียงและเหมาะสม |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน   | วัตถุประสงค์   | ตัวชี้วัด   | ผลการดำเนินงาน  | งบประมาณ        | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินการ  | ผลการวิเคราะห์/<br>ข้อเสนอแนะ   |
|---|--|---|---|-----------------|-----------------------------|---|
| ๘.๒ มีการประชุม<br>คณะผู้บริหาร<br>หัวหน้าส่วนราชการ<br>พนักงานส่วนตำบล<br>และพนักงานจ้าง | - เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตการ<br>ทำงานที่ดีของบุคลากร<br>- เพื่อสร้างความผาสุกใน<br>องค์กร -เพื่อร่วมแสดงความ<br>ความคิดเห็น เสนอแนะ ตลอดจน<br>แก้ปัญหาและอุปสรรคในการ<br>ทำงาน | - บุคลากร มี<br>ความสุขในการ<br>ทำงานและมีความ<br>ผูกพันกับองค์กร | มีการประชุมคณะผู้บริหาร<br>หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน<br>ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงาน<br>เพื่อร่วมแสดงความคิดเห็น<br>เสนอแนะ ตลอดจนแก้ปัญหา<br>และอุปสรรคในการทำงานเป็น<br>ระยะๆ ที่จำเป็นและประจำทุก<br>เดือน | -ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๐<br>ก.ย.๒๕๖๖ | พนักงาน อบต.แม่อ้อ<br>ร่วมแสดงความคิดเห็น<br>เสนอแนะ ตลอดจน<br>แก้ปัญหาและอุปสรรค<br>ในการทำงาน |

## ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

### ๑. ปัญหาและอุปสรรคด้านการพัฒนาบุคลากร

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อ้อ มีการพัฒนาบุคลากรยังไม่เป็นระบบ ไม่ทั่วถึง ไม่ต่อเนื่อง การพัฒนายังไม่เป็นระบบ ไม่มีเป้าหมายที่ชัดเจน ขาดการติดตามประเมินผลในภาพรวมของส่วนราชการ ยังไม่ส่งเสริม สนับสนุนความต้องการหรือความคาดหวังของบุคลากรที่จะกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ การกำหนดเนื้อหาวิชา และวิธีการพัฒนา ไม่ตรงกับตำแหน่งและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทำให้การพัฒนาไม่เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติ

๑.๓ งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรยังไม่เพียงพอที่จะใช้พัฒนาบุคลากรได้ครบทุกสายงาน

### ๒. ปัญหาและอุปสรรคด้านคุณภาพชีวิตในการทำงาน

๒.๑ ปัญหาการแบ่งพรรคแบ่งพวกในที่ทำงาน ขาดความรักใคร่สามัคคี มีทัศนคติในเชิงลบกับองค์กร

๒.๒ การโอนย้ายตำแหน่งของบุคลากร ที่ทำให้บุคลากรที่มีการโยกย้ายต้องมีการปรับตัวใหม่ เพื่อที่จะให้เข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร

๒.๓ องค์กรมีการวางแผนงานและการทำงานที่ซับซ้อน ทำให้เกิดความไม่เป็นระบบขึ้นในองค์กร ซึ่งจากปัญหาเหล่านี้ ทำให้บุคลากรเกิดความอึดอัดใจ ไม่มี  
ความสุขในการทำงาน ไม่มีความผูกพันกับองค์กร


## ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

### ๑. ด้านการพัฒนาบุคลากร

- ๑.๑ ควรมีการดำเนินการตามกระบวนการ วิธีการและแนวทางตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม และชัดเจนขึ้น
- ๑.๒ ในกระบวนการดำเนินการควรให้บุคลากรผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ ในลักษณะของการร่วมคิด ร่วมทำ เป็นการรวมพลังของทุกภาคส่วน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์
- ๑.๓ ดำเนินการสำรวจหาความต้องการในการพัฒนาของบุคลากร นอกจากการวิเคราะห์ปัจจัยภายในองค์กรซึ่งได้แก่ ภารกิจ นโยบาย มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ชีตความสามารถของบุคลากรในด้านต่างๆ แล้ว ควรต้องมีการวิเคราะห์ที่ประเด็นอื่นๆ ที่เป็นเป้าหมายในการพัฒนาในระบอบราชการ เช่น ชีวิตการทำงาน ในยุคดิจิทัล ระบบเศรษฐกิจ การเมือง สังคมผู้สูงอายุ และความสามารถทางเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๑.๔ กำหนดรูปแบบการพัฒนาให้สอดคล้องกับตำแหน่งงานและการเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน ซึ่งหมายถึงการปรับเปลี่ยนจากระบบการศึกษา มาเป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการฝึกอบรม
- ๑.๕ กำหนดรูปแบบวิธีการและกระบวนการในการพัฒนาที่เหมาะสมให้กับบุคลากรแต่ละคน เพราะการเรียนรู้ไม่จำเป็นต้องเกิดขึ้นพร้อมกันในเวลาเดียวกัน เรื่องเดียวกัน ด้วยวิธีเหมือนกัน

### ๒. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- ๒.๑ การพัฒนาระบบงาน โดยการกำหนดนโยบายและระบบการจัดการด้านบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดีมีประสิทธิภาพ
- ๒.๑ สร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากร ให้เป็น "องค์กรแห่งความสุข"
- ๒.๓ การทำให้การประเมินผลงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมิน เพื่อที่จะสามารถพัฒนาให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง และสามารถนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ในการกำหนดประเด็นเพื่อการพัฒนาบุคลากรได้ ผลลัพธ์ของการพัฒนาบุคลากรต้องมีผลการปฏิบัติงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานสูงขึ้น ซึ่งแสดงว่าบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ สมรรถนะพร้อมต่อการปฏิบัติงาน

  
(นางนิภาพร ศรีวงศ์)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ระเบียบวิธีปฏิบัติของโรงเรียนในเขตเทศบาลของเทศบาลนครเชียงใหม่



(นายณัฐญา อาทะจา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

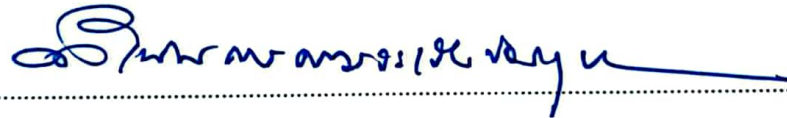
น.ส.วิมลวรรณ



(นายสมบูรณ์ มาลารัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน



(นายธีระพงษ์ เผ่ากา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานการเจ้าหน้าที่...สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่ออ.....

ที่...ขร ๗๔๖๑๑/๒๖๑.....วันที่...๕ มีนาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง...รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่่ออ

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่่ออ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานหรือทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลหน่วยหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment:ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ขอสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and Transparency Assessment:ITA)

### ระเบียบ/ข้อกำหนด

- ๑.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- ๒.พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๓.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

### ข้อเสนอ/พิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานสรุปผลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

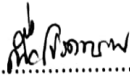
(ลงชื่อ)



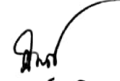
(นางนิภาพร ศรีวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.



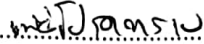
(ลงชื่อ)



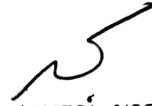
(นางนิชกานต์ สีนานันท)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ



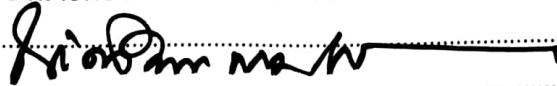
(ลงชื่อ)



(นายสมบูรณ์ มลารัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ



(ลงชื่อ)



(นายธีระพงษ์ สากา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ



สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอกพาน จังหวัดเชียงราย

| ระยะเวลาดำเนินการ      | บรรจุ/แต่งตั้ง<br>ข้าราชการ<br>(ราย) | สรรหา<br>พนักงานจ้าง<br>(ราย) | โอนย้าย<br>ออก(ราย) | รับโอน<br>(ราย) | ลาออก<br>(ราย) | ไล่ออก/ปลด<br>ออก(ราย) | เกษียณอายุ<br>ราชการ(ราย) | เข้ารับการ<br>อบรม(ราย) |
|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|---------------------|-----------------|----------------|------------------------|---------------------------|-------------------------|
| ตุลาคม – ธันวาคม 2565  | -                                    | -                             | 1                   | -               | 1              | -                      | -                         | -                       |
| มกราคม - มีนาคม 2566   | -                                    | 2                             |                     | 1               | 2              | -                      | -                         | -                       |
| เมษายน – มิถุนายน 2566 | -                                    | 3                             | 2                   | -               | 1              | -                      | -                         | -                       |
| กรกฎาคม – กันยายน 2566 | -                                    | -                             | 1                   | 1               | -              | -                      | -                         | -                       |

**ปัญหาและอุปสรรค**

-การขอใช้บัญชีการสอบแข่งขันของ กสท. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งกรณีตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไปและวิชาการ ยังล่าช้า เนื่องจากผู้สอบแข่งขันได้ยังไม่เลือกบรรจุที่หน่วยงาน อีกทั้งบางตำแหน่งเป็นตำแหน่งขาดแคลน ผู้สอบแข่งขันผ่านน้อย เช่น ตำแหน่ง นิติกร เจ้าพนักงานสาธารณสุขและนายช่างโยธา

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข**

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

- ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเอง โดยผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local Mooc) เช่น การศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคลากรท้องถิ่น งานบริหารสาธารณสุขท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ

- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ เมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

สรุปผู้ครองตำแหน่งและอัตราว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

( 1 ตุลาคม 2566 )

| ที่ | อำเภอ | อบค.               | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | จำนวนผู้ที่<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ทั้งหมด<br>(คน) | ตำแหน่งว่าง<br>หลังจาก<br>เพิ่ม/ยุบ<br>(อัตรา) | พนักงาน อบค.สายงานผู้บริหาร |                 |                        |                 |                 |                 | พนักงาน อบค.สายงานผู้ปฏิบัติ |                 |                |                 | ลูกจ้าง        |                 | พนักงานครู     |                 | พนักงานจ้าง    |                 |                |                 |
|-----|-------|--------------------|----------------------------|---|--|-----------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|
|     |       |                    |                            |   |  | บริหารท้องถิ่น              |                 | อำนวยความสะดวกท้องถิ่น |                 | บริหารสถานศึกษา |                 | ประเภทวิชาการ                |                 | ประเภททั่วไป   |                 | ประจำ          |                 | สายงานการสอน   |                 | ประเภทภารกิจ   |                 | ประเภททั่วไป   |                 |
|     |       |                    |                            |   |  | คนครอง<br>(คน)              | ว่าง<br>(อัตรา) | คนครอง<br>(คน)         | ว่าง<br>(อัตรา) | คนครอง<br>(คน)  | ว่าง<br>(อัตรา) | คนครอง<br>(คน)               | ว่าง<br>(อัตรา) | คนครอง<br>(คน) | ว่าง<br>(อัตรา) | คนครอง<br>(คน) | ว่าง<br>(อัตรา) | คนครอง<br>(คน) | ว่าง<br>(อัตรา) | คนครอง<br>(คน) | ว่าง<br>(อัตรา) | คนครอง<br>(คน) | ว่าง<br>(อัตรา) |
| 1   | พาน   | แม่ฮ้อ             | 64                         | 50  | 14   | 2                           | -               | 3                      | 1               | -               | 1               | 12                           | 2               | 3              | 2               | -              | -               | 4              | 1               | 18             | 5               | 6              | 4               |
|     |       | <b>รวมทั้งสิ้น</b> | <b>64</b>                  | <b>50</b>                                     | <b>14</b>                                      | <b>2</b>                    | <b>0</b>        | <b>3</b>               | <b>1</b>        | <b>0</b>        | <b>1</b>        | <b>12</b>                    | <b>2</b>        | <b>3</b>       | <b>2</b>        | <b>0</b>       | <b>0</b>        | <b>4</b>       | <b>1</b>        | <b>18</b>      | <b>5</b>        | <b>6</b>       | <b>4</b>        |

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ได้รับผิดชอบ  
(นางนิภาพร ศรีวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นายสมบุญ มาลารัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล  
(นายธีระพงษ์ ผ่องกา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ที่ ชร. ๕๗๗๐๑/๑๓๖๔

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม ได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม ตามแผนการพัฒนากุศลกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยได้พิจารณาและให้ความสำคัญกับบุคลากรในทุกระดับ ทั้งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ส่วนราชการ เพื่อให้ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพทั้งทางด้านการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง การบริหารและคุณธรรม และจริยธรรม

การกำหนดวิธีการพัฒนา โดยใช้เครื่องมือในการพัฒนากุศลกรทั้งการพัฒนาในระบบสั้น เช่น การจัดฝึกอบรมโดยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม ดำเนินการเองหรือการส่งเข้าร่วมฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่น เป็นผู้จัดและการพัฒนาในระยะยาว เช่น การสอนงานในขณะที่ทำงาน การจัดให้มีพี่เลี้ยงในการทำงาน การมอบหมายงานการหมุนเวียนงาน การให้คำปรึกษาแนะนำ การติดตามและประเมินผลโดยผู้บังคับบัญชา เป็นต้น เพื่อให้ทราบผลการพัฒนากุศลกรขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู ๒๔ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๑ คน และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๘ คน รวมทั้งหมด ๕๓ คน ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนิภาพร ศรีวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- น.อ. วิจิตร ช่าง

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

น.อ. วิจิตร ช่าง

(ลงชื่อ)

(นายณัฐธัญ อาทะจา)

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

(ลงชื่อ)

(นางนิชกานต์ สีนานท์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สีโหว่

(ลงชื่อ)

(นางนิชกานต์ สีนานัท)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน

(ลงชื่อ)

(นายธีระพงษ์ สากา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน


ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖


องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอกพาน จังหวัดเชียงราย

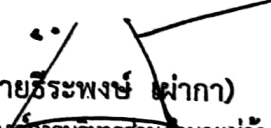
ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู ทั้งหมด จำนวน ๒๔ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๑ คน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ คนรวมทั้งหมด ๕๓ คน

ได้รับการอบรมตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ปรากฏรายละเอียด ดังต่อไปนี้

  
(นางนิภาพร ศรีวงศ์)  
นักทรัพยากรบุคคล

  
(นางนิชกานต์ สีนานท์)  
ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

  
(นายธีระพงษ์ น้อยกา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

รายงานผลการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ต.ค.65-30 ก.ย.66)

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล              | ตำแหน่ง                 | ระยะเวลา/สถานที่                                | ชื่อหลักสูตร /โครงการ  | หน่วยที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------|------------------------|-------------------------|---|--|-------------------|----------|
| 1        | นายประสิทธิ์ อุทรโยธา  | รองนายก อบต.แม่ฮ้อ      | 2 วัน   | โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ 2566 | อบต.แม่ฮ้อ        |          |
|          | นายนิรภัช กันจันะ      | รองนายก อบต.แม่ฮ้อ      | 20-21 พ.ค.66                                    | ภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด ประจำปีงบประมาณ 2566                         |                   |          |
|          | นางนิชกานต์ สีนานัท    | รองปลัด อบต.แม่ฮ้อ      | ณ บ้านน้ำรีสอร์ท ต.โป่งงาม                      |  |                   |          |
|          | นายวรรณ โยปินตา        | ผู้อำนวยการกองช่าง      | อ.แม่สาย จ.ชร.                                  |  |                   |          |
|          | นายณัฐธัญ อาทะจา       | หัวหน้าสำนักปลัดอบต.    | และศึกษาดูงาน                                   |  |                   |          |
|          | นายสมพร ทรินทร์        | นักวิชาการเกษตร         | ณ ศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ อ.แม่สาย |  |                   |          |
|          | พจ.ยงยุทธ คำเชื่อน     | เจ้าพนักงานป้องกันฯ     |   |  |                   |          |
|          | น.ส.วลัยพร อุประ       | นว.ตรวจสอบภายใน         |   |  |                   |          |
|          | นางสาวนภัสนันท์ วงค์ตา | นว.วิเคราะห์ฯ           |   |  |                   |          |
|          | นางนิภาพร ศรีวงค์      | นักทรัพยากรบุคคล        |   |  |                   |          |
|          | นายเกรียงไกร ปลืคำ     | นักพัฒนาชุมชน           |   |  |                   |          |
|          | นายณรงค์ศักดิ์ บ้านสระ | นายช่างโยธาอาวุโส       |   |  |                   |          |
|          | น.ส.นิภาพร ยัมมวล      | นักวิชาการพัสดุ         |   |  |                   |          |
|          | นางลักขณา พินิจอักษร   | นว.การเงินและบัญชี      |   |  |                   |          |
|          | นางสาวนงนาท ใจวันดี    | เจ้าพนักงานพัสดุ        |   |  |                   |          |
|          | นางสาวรำพึง นันตะภาพ   | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ |   |  |                   |          |
|          | นางทัศนีย์ พุทธวงค์    | ครู                     |   |  |                   |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล                    | ตำแหน่ง                  | ระยะเวลา/สถานที่   | ชื่อหลักสูตร /โครงการ      | หน่วยที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------|--------------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|----------|
|          | น.ส.นริรัตน์ โยธา            | ครู                      | 2 วัน              | โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิ   | อบต.แม่อ้อ        |          |
|          | นางวิมล มาลัย                | ครู                      | 20-21 พ.ค.66       | ภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่าย |                   |          |
|          | นางนันทิชา ตีบบมา            | ผช.นว.วิเคราะห์          | ณ บ้านน้ำรีสอร์ท   | บริหาร พนักงานส่วนตำบล     |                   |          |
|          | นายชนะพล จันทรตีบ            | พนักงานขับรถยนต์         | ต.โป่งงาม          | และพนักงานจ้างในสังกัด     |                   |          |
|          | น.ส.วิจิตรา จันทิมา          | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | อ.แม่สาย จ.ชร.     | ประจำปีงบประมาณ 2566       |                   |          |
|          | น.ส.ธารทิพย์ พุทธวงศ์        | ผช.จพง.สาธารณสุข         | และศึกษาดูงาน      |                            |                   |          |
|          | นางฐิติชญา หอมญาติ           | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ณ ศูนย์พัฒนา       |                            |                   |          |
|          | นางอันศยา มาจันทร์           | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ  | พันธุ์พืชจักรพันธ์ |                            |                   |          |
|          | น.ส.พิชญานีย์ ยะทา           | ผช.จพง.การเงินและบัญชี   | เพ็ญศิริ อ.แม่สาย  |                            |                   |          |
|          | นายเกรียงศักดิ์ พุทธวงศ์     | ผู้ช่วยช่างก่อสร้าง      |                    |                            |                   |          |
|          | นายมาหิศร์ แดงทอง            | ผู้ช่วยช่างโยธา          |                    |                            |                   |          |
|          | นายดำรงศรีรักษ์ หม้ออุชัย    | พนักงานขับรถยนต์         |                    |                            |                   |          |
|          | น.ส.เบญจวรรณ ปวงใจ           | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |                    |                            |                   |          |
|          | น.ส.สิรินยา ใจวงศ์           | ผู้ช่วยครูผู้ช่วย        |                    |                            |                   |          |
|          | น.ส.พิยากร พุทธวงศ์          | ผู้ดูแลเด็ก              |                    |                            |                   |          |
|          | นางจำเริญ กั้นจันะ           | ผู้ดูแลเด็ก              |                    |                            |                   |          |
|          | น.ส.ปราณี ตีบบมา             | ผู้ดูแลเด็ก              |                    |                            |                   |          |
|          | น.ส.ศรัณยธร กั้นจันะ         | ผู้ดูแลเด็ก              |                    |                            |                   |          |
|          | น.ส.สุมิตรา สิงห์ชะทวิทรัพย์ | ผู้ดูแลเด็ก              |                    |                            |                   |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล   | ตำแหน่ง   | ระยะเวลา/สถานที่   | ชื่อหลักสูตร /โครงการ  | หน่วยที่ดำเนินการ                                 | หมายเหตุ |
|----------|---|---|--|--|---|----------|
|          | นายวิรุฬห์สิน คำน้อย<br>นายพิชญะ นันตา<br>น.ส.พรรณเพ็ญ พุทธวงค์<br>น.ส.อำภา รินยศ<br>น.ส.ณัฐพร ค่ายอด<br>นางสาวกรรณิการ์ พุทธวงค์ | คนงาน<br>คนงาน<br>คนงาน<br>คนงาน<br>คนงาน<br>คนงาน                              | 2 วัน<br>20-21 พ.ค.66<br>ณ บ้านน้ำรีรีสอร์ท<br>ต.โป่งงาม<br>อ.แม่สาย จ.ชร.<br>และศึกษาดูงาน<br>ณ ศูนย์พัฒนา<br>พันธุ์พืชจักรพันธ์<br>เพ็ญศิริ อ.แม่สาย | โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิ<br>ภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่าย<br>บริหาร พนักงานส่วนตำบล<br>และพนักงานจ้างในสังกัด<br>ประจำปีงบประมาณ 2566 | อบต.แม่จ้อ  |          |
| 2        | นางสาววลัยพร อุปาระ<br>นางนิภาพร ศรีวงค์<br>นางสาวนภัสนันท์ วงศ์ตา<br>นางสาวรัตนารณณ์ ชัดมัน                                      | นว.ตรวจสอบภายใน<br>นักทรัพยากรบุคคล<br>นักวิเคราะห์นโยบายฯ<br>เจ้าพนักงานธุรการ | 1 วัน<br>26-พ.ค.-66<br>ณ โรงแรมเอ็มบูทิค<br>รีสอร์ท  | อบรมสัมมนาการประเมิน<br>ประสิทธิภาพของ อปท.<br>พ.ศ.2566  | ท้องถิ่น จ.เชียงราย                               |          |
| 3        | นางสาววลัยพร อุปาระ   | นว.ตรวจสอบภายใน   | 1 วัน<br>26-มิ.ย.-66<br>ณ โรงแรมเอ็มบูทิค<br>รีสอร์ท   | โครงการฝึกอบรมหลักสูตร<br>"STRON:จิตพอเพียงด้าน<br>ทุจริตสำหรับบุคลากรของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>จังหวัดเชียงราย           | สมาคมข้าราชการ<br>ส่วนท้องถิ่นจังหวัด<br>เชียงราย |          |



| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล                             | ตำแหน่ง                             | ระยะเวลา/สถานที่  | ชื่อหลักสูตร /โครงการ  | หน่วยที่ดำเนินการ        | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------------------|-------------------------------------|---|--|--------------------------|----------|
| 4        | นางนิภาพร ศรีวงศ์<br>นางนันทิชา ดีบัว | นักทรัพยากรบุคคล<br>ผช.นว.วิเคราะห์ | 2 วัน<br>29-30 มิ.ย.66<br>ณ โรงแรมทีค<br>การ์เด็น สป่า<br>รีสอร์ท | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี<br>และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร<br>ประจำปีงบประมาณ 2567-<br>2569   | ท้องถิ่น จ.เชียงราย      |          |
| 5        | นางสาวนงนาท ใจวันดี                   | เจ้าพนักงานพัสดุ                    | 2 วัน<br>27-28 มิ.ย.66<br>ณ โรงแรมเอ็มบูทิค<br>รีสอร์ท จ.เชียงราย | โครงการฝึกอบรมหลักสูตร<br>"เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ<br>ร่างรายละเอียดขอบเขตของ<br>งานทั้งโครงการ(TOR) ตาม<br>ว 159 การประมาณระยะเวลา<br>การก่อสร้างและการคำนวณ<br>ประเมินผลการดำเนินการ<br>ตามแผนการทำงาน ประกอบ<br>หนังสือ ว 124 จากภาคทฤษฎี<br>สู่การปฏิบัติ | มหาวิทยาลัยมหา<br>สารคาม |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล   | ตำแหน่ง   | ระยะเวลา/สถานที่   | ชื่อหลักสูตร /โครงการ  | หน่วยที่ดำเนินการ                | หมายเหตุ |
|----------|---|---|--|--|----------------------------------|----------|
| 6        | นางสาววลัยพร อุปาระ<br>นางลักขณา พินิจอักษร   | นว.ตรวจสอบภายใน<br>นว.การเงินและบัญชี   | 3 วัน<br>31 ก.ค.-2 ส.ค.66<br>ณ โรงแรมวังคำ<br>อ.เมือง จ.เชียงราย                       | โครงการอบรมหลักสูตรแนว<br>ทางการตรวจสอบการงบ<br>ประมาณ การเงิน การคลัง<br>และการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ<br>KTB Corporate Online<br>พร้อมทั้งข้อตรวจพบของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>และสถานศึกษาสังกัด อปท. | มหาวิทยาลัยสงขลา<br>นครินทร์     |          |
| 7        | พันจ่าเอกกยงยุทธ คำเชื่อน<br>น.ส.ธารทิพย์ พุทธรงค์<br>นายทรงจำ คำยอด<br>นายวิรุฬห์สิน คำน้อย                    | จพง.ป้องกันฯ<br>ผช.จพง.สาธารณสุข<br>ผช.จพง.ป้องกันฯ<br>คนงาน                        | 5 วัน<br>16-20 ส.ค.66<br>ณ โรงพยาบาลวัด<br>ห้วยปลากั้ง<br>เพื่อสังคม<br>วัดห้วยปลากั้ง | โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร<br>กู้ชีพหลักสูตร"การปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการแพทย์<br>ขั้นพื้นฐาน 40 ชั่วโมง"  | สนง.สาธารณสุข<br>จังหวัดเชียงราย |          |
| 8        | นางนิชกานต์ สีนานท์<br>นายณัฐธัญ อาทะจา<br>นายสมพร ทรินทร์<br>พันจ่าเอกกยงยุทธ คำเชื่อน<br>น.ส.นภัสนันท์ วงค์ตา | รองปลัด อบต.<br>หัวหน้าสำนักปลัด<br>นักวิชาการเกษตร<br>จพง.ป้องกันฯ<br>นักวิเคราะห์ | 6 วัน<br>28 ส.ค.-2 ก.ย.66<br>ณ อบต.แม่ฮ้อ  | โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการ<br>บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว<br>(E-Smart-Service)  | อบต.แม่ฮ้อ                       |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล                | ตำแหน่ง                 | ระยะเวลา/สถานที่ | ชื่อหลักสูตร /โครงการ          | หน่วยที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|-------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------|----------|
|          | นายเกรียงไกร ปลื้มคำ     | นักพัฒนาชุมชน           | 6 วัน            | โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการ       | อบต.แม่ฮ่อม       |          |
|          | นางนันทิษา ดีบัว         | ผช.นักวิเคราะห์         | 28 ส.ค.-2 ก.ย.66 | บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว     |                   |          |
|          | น.ส.ธารทิพย์ พุทธวงค์    | ผช.จพง.ธุรการ           | ณ อบต.แม่ฮ่อม    | (E-Smart-Service)              |                   |          |
|          | น.ส.วิจิตรา จันทิมา      | ผช.จพง.ธุรการ           |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.ร่ำพึ้ง นันตะภาพ     | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ |                  |                                |                   |          |
|          | นางฐิติชญา หอมญาติ       | ผช.จพง.ธุรการ           |                  |                                |                   |          |
|          | นายเกรียงศักดิ์ พุทธวงค์ | ผช.ช่างก่อสร้าง         |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.เบญจวรรณ ปวงใจ       | ผช.จพง.ธุรการ           |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.นุชนารถ หล้าปา       | ผช.นายช่างโยธา          |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.สิรินยา ไจวงค์       | ผู้ช่วยครูผู้ช่วย       |                  |                                |                   |          |
|          | นายนนทกร ธินะ            | ผช.นว.ศึกษา             |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.พรรณเพ็ญ พุทธวงค์    | คนงาน                   |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.วลัยพร อุประ         | นว.ตรวจสอบภายใน         |                  |                                |                   |          |
| 9        | นายธีระพงษ์ เผ่ากา       | นายก อบต.แม่ฮ่อม        | 1 วัน            | โครงการฝึกอบรมและประชุม        | อบต.แม่ฮ่อม       |          |
|          | นายนิรักษ์ กันจันะ       | รองนายก อบต.แม่ฮ่อม     | 19-ก.ย.-66       | เชิงปฏิบัติการ เพื่อต่อต้านการ |                   |          |
|          | นายสมบูรณ์ มาลารัตน์     | ปลัด อบต.               | ณ ห้องประชุม     | ทุจริตในองค์กรประจำปี          |                   |          |
|          | นางนิชกานต์ สีนานท์      | รองปลัด อบต.            | อบต.แม่ฮ่อม      | งบประมาณ 2566                  |                   |          |
|          | นายวรรณ โยปินตา          | ผู้อำนวยการกองช่าง      |                  |                                |                   |          |
|          | นางชญาดา ตรงต่องาน       | ผู้อำนวยการกองคลัง      |                  |                                |                   |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล                | ตำแหน่ง                 | ระยะเวลา/สถานที่ | ชื่อหลักสูตร /โครงการ          | หน่วยที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|-------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------|----------|
|          | นายณัฐธัญ อาทะจา         | หัวหน้าสำนักปลัด        | 1 วัน            | โครงการฝึกอบรมและประชุม        | อบต.แม่ฮ้อ        |          |
|          | นายสมพร ทรินทร์          | นักวิชาการเกษตร         | 19-ก.ย.-66       | เชิงปฏิบัติการ เพื่อต่อต้านการ |                   |          |
|          | พจอ.ยงยุทธ คำเชื่อน      | เจ้าพนักงานป้องกันฯ     | ณ ห้องประชุม     | ทุจริตในองค์กรประจำปี          |                   |          |
|          | น.ส.วลัยพร อุปะระ        | นว.ตรวจสอบภายใน         | อบต.แม่ฮ้อ       | งบประมาณ 2566                  |                   |          |
|          | นางสาวนภัสนันท์ วงศ์ตา   | นักวิเคราะห์ฯ           |                  |                                |                   |          |
|          | นางนิภาพร ศรีวงศ์        | นักทรัพยากรบุคคล        |                  |                                |                   |          |
|          | นายเกรียงไกร ปลื้มคำ     | นักพัฒนาชุมชน           |                  |                                |                   |          |
|          | นายณรงค์ศักดิ์ บ้านสระ   | นายช่างโยธา             |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.นิภาพร ยิ้มนวล       | นักวิชาการพัสดุ         |                  |                                |                   |          |
|          | นางลักขณา พินิจอักษร     | นักวิชาการเงินและบัญชี  |                  |                                |                   |          |
|          | นางสาวรำพึง นันตะภาพ     | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ |                  |                                |                   |          |
|          | นายคมศักดิ์ ชันตี        | นักวิชาการศึกษา         |                  |                                |                   |          |
|          | นายสรรค์พัชร ศิริค่าน้อย | เจ้าพนักงานธุรการ       |                  |                                |                   |          |
|          | นางสาวนงนาท ใจวันดี      | เจ้าพนักงานพัสดุ        |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.รัตนภรณ์ ชัดมัน      | เจ้าพนักงานธุรการ       |                  |                                |                   |          |
|          | นายศักดิ์ทวี เมืองดี     | นายช่างไฟฟ้า            |                  |                                |                   |          |
|          | นางทัศนีย์ พุทรวงค์      | ครู                     |                  |                                |                   |          |
|          | นางนันทิษา ดีบมา         | ผช.นักวิเคราะห์ฯ        |                  |                                |                   |          |
|          | นายรัชพล แสนริน          | ผช.พัฒนาชุมชน           |                  |                                |                   |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล                    | ตำแหน่ง                     | ระยะเวลา/สถานที่ | ชื่อหลักสูตร /โครงการ          | หน่วยที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------|----------|
|          | น.ส.วิจิตรา จันทิมา          | ผช.จพง.ธุรการ               | 1 วัน            | โครงการฝึกอบรมและประชุม        | อบต.แม่อ้อ        |          |
|          | น.ส.ธารทิพย์ พุทธวงศ์        | ผช.จพง.สาธารณสุข            | 19-ก.ย.-66       | เชิงปฏิบัติการ เพื่อต่อต้านการ |                   |          |
|          | นางฐิติชญา หอมญาติ           | ผช.จพง.ธุรการ               | ณ ห้องประชุม     | ทุจริตในองค์กรประจำปี          |                   |          |
|          | นางอณศยา มาจันทร์            | ผช.จพง.พัสดุ                | อบต.แม่อ้อ       | งบประมาณ 2566                  |                   |          |
|          | น.ส.พิชญานีย์ ยะทา           | ผช.จพง.การเงินและบัญชี      |                  |                                |                   |          |
|          | นายเกรียงศักดิ์ พุทธวงศ์     | ผช.ช่างก่อสร้าง             |                  |                                |                   |          |
|          | นายมาฬิศร์ แดงทอง            | ผช.นายช่างโยธา              |                  |                                |                   |          |
|          | นายดำรงศรีรักษ์ หม้อฤชัย     | พนักงานขับรถยนต์            |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.เบญจวรรณ ปวงใจ           | ผช.จพง.ธุรการ               |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.สิรินยา ใจวงศ์           | ผู้ช่วยครูผู้ช่วย           |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.นุชนารถ หล้าปา           | ผช.นายช่างโยธา              |                  |                                |                   |          |
|          | นายทรงจำ คำยอด               | ผช.จพง.ป้องกันฯ             |                  |                                |                   |          |
|          | นายนนทกร ธินะ                | ผช.นว.ศึกษา                 |                  |                                |                   |          |
|          | นายสุทัศน์ ปวงใจ             | เจ้าพนักงานขับเครื่องจักรกล |                  |                                |                   |          |
|          | นางจำเริญ กั้นจินะ           | ผู้ดูแลเด็ก                 |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.ศรัณยธร กั้นจินะ         | ผู้ดูแลเด็ก                 |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.สุมิตรา สิงห์มะทวิทรัพย์ | ผู้ดูแลเด็ก                 |                  |                                |                   |          |
|          | นายวิรุฬห์สิน คำน้อย         | คนงาน                       |                  |                                |                   |          |
|          | นายพิชญะ นันตา               | คนงาน                       |                  |                                |                   |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล                 | ตำแหน่ง             | ระยะเวลา/สถานที่ | ชื่อหลักสูตร /โครงการ          | หน่วยที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------|---------------------|------------------|--------------------------------|-------------------|----------|
|          | น.ส.พรรณเพ็ญ พุทธรังค์    | คนงาน               | 1 วัน            | โครงการฝึกอบรมและประชุม        | อบต.แม่อ้อ        |          |
|          | น.ส.อำภา รินยศ            | คนงาน               | 19-ก.ย.-66       | เชิงปฏิบัติการ เพื่อต่อต้านการ |                   |          |
|          | น.ส.ณัฐพร คำยอด           | คนงาน               | ณ ห้องประชุม     | ทุจริตในองค์กรประจำปี          |                   |          |
|          | นายสมหมาย พุทธรังค์       | คนงาน               | อบต.แม่อ้อ       | งบประมาณ 2566                  |                   |          |
|          | นางสาวกรรณิการ์ พุทธรังค์ | คนงาน               |                  |                                |                   |          |
| 10       | นายธีระพงษ์ เผ่ากา        | นายก อบต.แม่อ้อ     | 1 วัน            | โครงการอบรมเสริมสร้าง          | อบต.แม่อ้อ        |          |
|          | นายประสิทธิ์ อุทธโยธา     | รองนายก อบต.แม่อ้อ  | 22-ก.ย.-66       | คุณธรรม จริยธรรมสำหรับ         |                   |          |
|          | นายนิรัช กันจันะ          | รองนายก อบต.แม่อ้อ  | ณ วัดโป่งทะเลาย  | คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา         |                   |          |
|          | นายสมบูรณ์ มาลารัตน์      | ปลัด อบต.           |                  | พนักงานส่วนตำบล                |                   |          |
|          | นางนิชกานต์ สีนานัท       | รองปลัด อบต.        |                  | และพนักงานจ้างประจำปี          |                   |          |
|          | นายวรรณ โยปินตา           | ผู้อำนวยการกองช่าง  |                  | งบประมาณ 2566                  |                   |          |
|          | นางชญาดา ตรงต่องาน        | ผู้อำนวยการกองคลัง  |                  |                                |                   |          |
|          | นายณัฐธัญ อาทะจา          | หัวหน้าสำนักปลัด    |                  |                                |                   |          |
|          | นายสมพร ทรินทร์           | นักวิชาการเกษตร     |                  |                                |                   |          |
|          | พจอ.ยงยุทธ คำเขื่อน       | เจ้าพนักงานป้องกันฯ |                  |                                |                   |          |
|          | น.ส.วลัยพร อุปาระ         | นว.ตรวจสอบภายใน     |                  |                                |                   |          |
|          | นางนิภาพร ศรีวงศ์         | นักทรัพยากรบุคคล    |                  |                                |                   |          |
|          | นายเกรียงไกร ปลีคำ        | นักพัฒนาชุมชน       |                  |                                |                   |          |
|          | นายณรงค์ศักดิ์ บ้านสระ    | นายช่างโยธา         |                  |                                |                   |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล                | ตำแหน่ง                 | ระยะเวลา/สถานที่ | ชื่อหลักสูตร /โครงการ  | หน่วยที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|-------------------------|------------------|------------------------|-------------------|----------|
|          | น.ส.นิภาพร ยัมนวน        | นักวิชาการพัสดุ         | 1 วัน            | โครงการอบรมเสริมสร้าง  | อบต.แม่อ้อ        |          |
|          | นางลักขณา พินิจอักษร     | นักวิชาการเงินและบัญชี  | 22-ก.ย.-66       | คุณธรรม จริยธรรมสำหรับ |                   |          |
|          | นางสาวรวิฬิง นันตะภาพ    | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ | ณ วัดโป่งทะเลาย  | คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา |                   |          |
|          | นายคมศักดิ์ ชันดี        | นักวิชาการศึกษา         |                  | พนักงานส่วนตำบล        |                   |          |
|          | นายสรรค์พัชร ศิริค้ำน้อย | เจ้าพนักงานธุรการ       |                  | และพนักงานจ้างประจำปี  |                   |          |
|          | น.ส.รัตนภรณ์ ชัดมัน      | เจ้าพนักงานธุรการ       |                  | งบประมาณ 2566          |                   |          |
|          | นางสาจนงนาท ไจวันดิน     | เจ้าพนักงานพัสดุ        |                  |                        |                   |          |
|          | นายศักดิ์ทวี เมืองดี     | นายช่างไฟฟ้า            |                  |                        |                   |          |
|          | นางทัศนีย์ พุทรวงค์      | ครู                     |                  |                        |                   |          |
|          | นางนันทิชา ดีบมา         | ผช.นักวิเคราะห์ฯ        |                  |                        |                   |          |
|          | นายรัชพล แสนริน          | ผช.พัฒนาชุมชน           |                  |                        |                   |          |
|          | นายชนะพล จันทรดีบ        | พนักงานขับรถยนต์        |                  |                        |                   |          |
|          | น.ส.วิจิตรา จันทิมา      | ผช.จพง.ธุรการ           |                  |                        |                   |          |
|          | น.ส.ธารทิพย์ พุทรวงค์    | ผช.จพง.สาธารณสุข        |                  |                        |                   |          |
|          | นางรัฐิษฐา หอมญาติ       | ผช.จพง.ธุรการ           |                  |                        |                   |          |
|          | นางอณศยา มาจันทร์        | ผช.จพง.พัสดุ            |                  |                        |                   |          |
|          | น.ส.พิชญานีย์ ยะทา       | ผช.จพง.การเงินและบัญชี  |                  |                        |                   |          |
|          | นายเกรียงศักดิ์ พุทรวงค์ | ผช.ช่างก่อสร้าง         |                  |                        |                   |          |
|          | นายมาฬิศร์ แดงทอง        | ผช.นายช่างโยธา          |                  |                        |                   |          |

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล                    | ตำแหน่ง                     | ระยะเวลา/สถานที่ | ชื่อหลักสูตร /โครงการ  | หน่วยที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------|-----------------------------|------------------|------------------------|-------------------|----------|
|          | นายดำรงรักษ์ หม้ออุชัย       | พนักงานขับรถยนต์            | 1 วัน            | โครงการอบรมเสริมสร้าง  | อบต.แม่อ้อ        |          |
|          | น.ส.เบญจวรรณ ปวงใจ           | ผช.จพง.ธุรการ               | 22-ก.ย.-66       | คุณธรรม จริยธรรมสำหรับ |                   |          |
|          | น.ส.สิรินยา ใจวงศ์           | ผู้ช่วยครูผู้ช่วย           | ณ วัดโป่งทะเลาย  | คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา |                   |          |
|          | น.ส.นุชนารถ หล้าปา           | ผช.นายช่างโยธา              |                  | พนักงานส่วนตำบล        |                   |          |
|          | นายทรงจำ ค่ายอด              | ผช.จพง.ป้องกันฯ             |                  | และพนักงานจ้างประจำปี  |                   |          |
|          | นายนันทกร ธินะ               | ผช.นว.ศึกษา                 |                  | งบประมาณ 2566          |                   |          |
|          | นายสุทัศน์ ปวงใจ             | เจ้าพนักงานขับเครื่องจักรกล |                  |                        |                   |          |
|          | นางจำเริญ กั้นจันะ           | ผู้ดูแลเด็ก                 |                  |                        |                   |          |
|          | น.ส.ศรัณยธร กั้นจันะ         | ผู้ดูแลเด็ก                 |                  |                        |                   |          |
|          | น.ส.สุมิตรา สิงห์ชะทวิทรัพย์ | ผู้ดูแลเด็ก                 |                  |                        |                   |          |
|          | นายพิชญะ นันตา               | คนงาน                       |                  |                        |                   |          |
|          | น.ส.พรรณเพ็ญ พุทธวงค์        | คนงาน                       |                  |                        |                   |          |
|          | น.ส.อำภา รินยศ               | คนงาน                       |                  |                        |                   |          |
|          | น.ส.ณัฐพร ค่ายอด             | คนงาน                       |                  |                        |                   |          |
|          | นายสมหมาย พุทธวงค์           | คนงาน                       |                  |                        |                   |          |
|          | นางสาวกรรณิการ์ พุทธวงค์     | คนงาน                       |                  |                        |                   |          |

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางนันทิภาพร ศรีวงค์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางนิชกานต์ สีนานท์)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต.แม่อ้อ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(นายธีระพงษ์ ฝ่่ากา)

นายก อบต.แม่อ้อ