



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่่ออ

เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายใน กำหนดสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่่ออ จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง	1,080,979.00	466,896.63
หมวดภาษีอากร	623,479.00	187,797.22
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	205,500.00	149,165.50
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	250,000.00	126,302.87
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการทรัพย์สิน	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	2,000.00	3,631.04
หมวดรายได้จากทุน	-	-
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,967,000.00	24,873,111.98
หมวดภาษีจัดสรร	22,967,000.00	24,873,753.22
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	37,382,021.00	35,021,111.98
หมวดเงินอุดหนุน	37,382,021.00	35,021,111.98
รวมรายรับ	61,430,000.00	60,361,761.83
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย(บาท)	รายจ่ายจริง(บาท)
งบกลาง	21,550,602.00	21,223,297.00
งบบุคลากร	15,546,540.00	15,525,723.00
งบดำเนินงาน	11,533,779.52	8,748,936.81
งบลงทุน	9,999,593.48	4,293,350.00
งบเงินอุดหนุน	2,787,485.00	2,583,437.96
งบรายจ่ายอื่น	12,000.00	11,000.00
รวมรายจ่าย	61,430,000.00	52,395,744.77
รายรับ-รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง(บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	3,306,440.00	76,440.00
รวมรายรับ-รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	3,306,440.00	76,440.00

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประธาน เทพสาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ที่ ขร ๗๔๖๐๒/ ๗๔๑

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

### ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

### การปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ ได้ดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงิน งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง	1,080,979.00	466,896.63
หมวดภาษีอากร	623,479.00	187,797.22
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	205,500.00	149,165.50
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	250,000.00	126,302.87
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการทรัพย์สิน	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	2,000.00	3,631.04
หมวดรายได้จากทุน	-	-
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,967,000.00	24,873,111.98
หมวดภาษีจัดสรร	22,967,000.00	24,873,753.22
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	37,382,021.00	35,021,111.98
หมวดเงินอุดหนุน	37,382,021.00	35,021,111.98
รวมรายรับ	61,430,000.00	60,361,761.83
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย	รายจ่ายจริง(บาท)
งบกลาง	21,550,602.00	21,223,297.00
งบบุคลากร	15,546,540.00	15,525,723.00
งบดำเนินงาน	11,533,779.52	8,748,936.81
งบลงทุน	9,999,593.48	4,293,350.00
งบเงินอุดหนุน	2,787,485.00	2,583,437.96
งบรายจ่ายอื่น	12,000.00	11,000.00
รวมรายจ่าย	61,430,000.00	52,395,744.77
รายรับ-รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง(บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	3,306,440.00	76,440.00
รวมรายรับ-รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	3,306,440.00	76,440.00

### ปัญหาและอุปสรรค

๑. มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ
๒. มีการเบิกจ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน
๓. การดำเนินการเบิกจ่ายในงบลงทุนไม่เป็นไปตามแผน
๔. มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินการล่าช้า

### แนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอนจะก่อนนี้ผูกพันหรือจ่ายเงินได้ โดยอาศัยอำนาจที่มีอยู่ตามกฎหมาย เป็นไปอย่างไร้ประไร ค่าใช้จ่ายและประหยัด โดยคำนึงถึงเป้าหมาย ประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพของอบต. และต้องเป็นไปตามรายการและวงเงินงบประมาณรายจ่ายของอบต. ด้วย

๒. ให้นายก อบต. ปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกตรวจสอบฎีกาเบิกจ่ายเงินของ อบต. ให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๓. การบริหารจัดการทรัพย์สินของอบต. ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาประโยชน์ของรัฐและประชาชน ความคุ้มค่า และความประหยัด ซึ่งต้องกระทำด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

๔. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยต้องดำเนินการด้วยความ สุจริต คุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้

๕. การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย การกักหน้ผูกพัน และการบริหารทรัพย์สิน ของอบต. ต้องทำอย่างไร้ประไรและตรวจสอบได้ โดยต้องพิจารณาผลสัมฤทธิ์ คุ้มค่า ความประหยัด

๖. อบต. ดำเนินการจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินโดยระบุเดือนในการเบิกจ่ายเงินทำให้สามารถเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนและเบิกจ่ายทันภายในปีงบประมาณนั้นซึ่งทำให้รายจ่ายค้างจ่ายลดลง

### ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

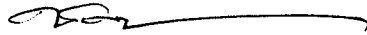
ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด
๑	การจัดวางระบบควบคุมภายในตามระเบียบ สตง.	เพื่อป้องกันและขจัดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน	ทุกกองใน อบต.	ร้อยละความเสี่ยงที่ลดลงในแต่ละด้าน
๒	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน มี จรรยาบรรณ	คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนง. จ้าง	มีผลการปฏิบัติงาน ถูกต้องมีคุณภาพ
๓	การอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายและพัสดุ	ให้มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	ข้าราชการ พนง. จ้างทุกคน	การเบิกจ่ายเป็นไป ตามระเบียบ
๔	การอบรมเพื่อต่อต้านการทุจริตในองค์กร	เพื่อป้องกันการทุจริตในองค์กร	พนักงานและ พนักงานจ้าง	เบิกจ่ายเงินโดย สุจริต คุ้มค่า ไม่พบ การทุจริตด้านต่างๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรดำเนินการดังนี้  
๓.๑ แจ่งสำนักงานปลัดอบต. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์  
๓.๒ ติดประกาศให้ประชาชนทราบ



(นางลักขณา พินิจอักษร)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เห็นควรเสนอและพิจารณาลงนาม



(นางชญาดา ตรงต่องาน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นควรลงนาม



(นางนิชกานต์ สีนานท์)  
รองปลัดอบต. แม่ฮ่อม

- รับทราบและลงนามแล้ว  
- นำเสนอนายกเพื่อทราบ  
และพิจารณาลงนาม



(นายประธาน เทพสาร)  
ปลัด อบต.แม่ฮ่อม

รับทราบและลงนามแล้ว  
ติดประกาศให้ทราบทั่วไป



(นายประธาน เทพสาร)  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม