

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,132,837 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,539,723 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,691,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้นายกและรองนายก อบต. จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกอบต. จำนวน 1 อัตรา		
อัตราระ 21,120 บาท/เดือน (12 เดือน)		
2) ค่าตอบแทนรองนายกอบต. จำนวน 2 อัตรา		
อัตราระ 11,610 บาท/เดือน/คน (12 เดือน)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต. พ.ศ.2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายก อบต. จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
1) เงินประจำตำแหน่งนายกอบต. จำนวน 1 อัตรา		
อัตราระ 1,900 บาท/เดือน (12 เดือน)		
2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกอบต. จำนวน 2 อัตรา		
อัตราระ 950 บาท/เดือน/คน (12 เดือน)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธาน สภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการ สภาอบต. พ.ศ.2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้นายกและรองนายก อบต.

จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

1) เงินตอบแทนพิเศษนายกอบต. จำนวน 1 อัตรา

อัตราละ 1,900 บาท/เดือน (12 เดือน)

2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกอบต. จำนวน 2 อัตรา

อัตราละ 950 บาท/เดือน (12 เดือน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิก สภา อบต.

เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการ สภา อบต.

พ.ศ.2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก

จำนวน

90,720 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้เลขานุการนายก อบต.

จำนวน 1 อัตราฯ ละ 7,560 บาท/เดือน (12 เดือน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธาน

สภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และ

เลขานุการ สภา อบต. พ.ศ.2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,977,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น
ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา
อัตราละ 11,610 บาท/เดือน (12 เดือน)
- 2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา
อัตราละ 9,500 บาท/เดือน (12 เดือน)
- 3) ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 18 อัตรา
อัตราละ 7,560 บาท/เดือน (12 เดือน)
- 4) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา
อัตราละ 7,560 บาท/เดือน (12 เดือน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายก อบต.รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.
รองประธาน สภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก
อบต. และเลขานุการ สภา อบต. พ.ศ.2544
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,848,723 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,550,455 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 7 อัตรา ได้แก่ 1. ปลัด อบต. 2. รองปลัด อบต. 3. หัวหน้าสำนักปลัด 4. นักจัดการงานทั่วไป 5. นักทรัพยากรบุคคล 6. นิติกร 7. เจ้าพนักงานธุรการ หรือตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนชั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นและค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา คือ นิติกร หรือในตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ในภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ 1. ปลัด อบต. 2. รองปลัด อบต. 3. หัวหน้าสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 25/8/2565 15:39:07

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

950,268 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและประเภททั่วไป จำนวน 6 อัตรา ได้แก่ 1. ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ 2. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 3. พนักงานขับรถยนต์ 4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 5. คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา
- หรือในตำแหน่งอื่นกรณีมีการบรรจุแต่งตั้งใหม่ในภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงรายเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พชค.)
เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ฯลฯ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ
และประเภททั่วไป จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์,
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา
หรือในตำแหน่งอื่นกรณีมีการบรรจุแต่งตั้งใหม่ในภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร
งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
เชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558
(สำนักปลัด)

เงินอื่น ๆ

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประเภทผู้บริหารระดับกลาง ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	3,173,620 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	748,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

จำนวน 220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง

ส.อบต. หรือผู้บริหารท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง จำนวน 280,000 บาท

- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าสมนาคุณ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555
- (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิ ซึ่งต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติเป็นกรณีเร่งด่วน ฯลฯ และมีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ได้แก่ 1.ปลัด อบต. 2. หัวหน้าสำนักปลัด 3. นักทรัพยากรบุคคล 4. เจ้าพนักงานธุรการ หรือในตำแหน่งอื่นที่มีสิทธิในภายหลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 63,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ ได้แก่ 1.ปลัด อบต. 2. นักจัดการงานทั่วไป หรือตำแหน่งอื่นที่มีสิทธิในภายหลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,544,820 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	800,000 บาท
-------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของหรือเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่ารับวารสาร ค่าจัดทำหนังสือ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาทำปฏิทิน ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาพนักงานภารโรง จ้างเหมาบริการดูแลรักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับ หรือสวนหย่อมสนามหญ้าของทางราชการ ค่าจ้างเหมา ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	60,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันรัฐพิธี ราชพิธี พิธีเปิดอาคารหรือศูนย์ปฏิบัติการต่าง ๆ และวันสำคัญต่าง ๆ วันเฉลิมพระชนมพรรษาวันปิยมหาราช ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำชุดเฉลิมพระเกียรติ ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าจัดซื้อผ้าแพรผ้าริ้ว ธงชาติ ป้ายสัญลักษณ์ ดอกไม้ ธูปเทียน ค่าพานพุ่มถวายสักการะ พวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวงดุริยางค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่่ออ โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน เช่น กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการ การเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือ ในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดฝึกอบรม ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน จัดเก็บและบันทึกข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการประชุม ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 38 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) 		

โครงการฝึกอบรมและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อต่อต้านการทุจริตในองค์กร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อต่อต้านการทุจริตในองค์กร เช่น ค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 100 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 		

โครงการศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา
บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อและภาคีเครือข่ายผู้
ปฏิบัติงาน จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาดูงาน
เพื่อการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา บุคลากร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ และภาคีเครือข่าย
ผู้ปฏิบัติงาน เช่น ค่าการฝึกอบรม ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 101 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด จำนวน 140,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ
การปฏิบัติงานให้แก่ฝ่ายบริหาร พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้างในสังกัด เช่น ค่าการฝึกอบรม ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 102 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่ฮ่อม

19,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม เช่น ค่าดำเนินฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 38 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำและพนักงานจ้าง

จำนวน

25,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่นค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 103 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ ในสำนักงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด) 		
ค่าวัสดุ	รวม	640,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน อบต. เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปกระดาษ เทปกาว น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุด แบบพิมพ์ หมึกเครื่อง ถ่ายเอกสาร หนังสือพิมพ์ น้ำดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	65,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สำหรับใช้ในกิจการต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานและงานไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับใช้ในสำนักงาน อบต. และอาคารสถานที่อื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น ไม้กวาด แปรงถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ตะปู เหล็ก ปูนซีเมนต์ ยางมะตอย กระเบื้อง สี แปรงทาสี หิน ทราย สำหรับใช้ในกิจการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับรถบรรทุกน้ำ รถตู้ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่น ๆ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ถ่าน น้ำมันก๊าด ฯลฯ สำหรับยานพาหนะหรือสำหรับการพ่นหมอกควันกำจัดขุยลายหรือในกรณีการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของ อบต. และในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนรถจากส่วนราชการอื่นหรือตามหนังสือสั่งการให้ปฏิบัติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักปลัด) 		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	55,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดจ้างทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ภาพถ่ายดาวเทียม ฟู้กันและสีฟิล์มสไลด์ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล่าง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้สำหรับในสำนักงาน อบต. เช่น น้ำหมึก ตลับหมึก แผ่นซีดี/ดีวีดี อุปกรณ์เชื่อมต่ออื่น เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 240,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าสำหรับอาคารที่ทำการ อบต. และอาคารอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ในสำนักงาน อบต.แม่ฮ่อม การติดตั้งและการเบิกค่าใช้จ่าย เครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการและรายจ่ายต่างๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	340,319 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	145,319 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โทรศัพท์เคลื่อนที่	จำนวน	20,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพอสังเขปดังนี้		
- โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบจอสัมผัส โดยมีหน้าจอสแสดงผลเป็น Dynamic AMOLED อัตรา Refresh Rate Super Smooth 120 Hz		
- สามารถรองรับระบบปฏิบัติการ (OS,CPU,GPU) One UI 4 based on Android 12		
- ความเร็วไม่ต่ำกว่า 2.84 GHz ,RAM ไม่น้อยกว่า 8 GB , ROM ไม่น้อยกว่า 128/256 GB		
- ความละเอียดกล้องหลัง ไม่น้อยกว่า 12 MP +12 MP (Ultrawide) +8 MP (Telephoto) (Triple Camera)		
- รูรับแสงขนาด f/1.8 ไฟแฟลช LED		
- ซูมดิจิทัล ไม่น้อยกว่า 30 เท่า (30 x Digital Zoom)		
- ซูมออปติคัล ไม่น้อยกว่า 3 เท่า (3 x Optical Zoom)		
- ขนาดภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 8,150 x 6,150 พิกเซล		
- เป็นราคานอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ ตามท้องตลาด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (สำนักปลัด)		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล

จำนวน

83,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล
จำนวน 1 เครื่อง
 - คุณลักษณะพอสั่งเช่นต่อไปนี้
 - เซ็นเซอร์ภาพ CMOS APS-C ความละเอียดภาพ
ไม่น้อยกว่า 32.5 ล้านพิกเซล พร้อมค่าตัวคูณ 1.6 เท่า
 - สามารถถ่ายภาพต่อเนื่องสูงสุดไม่น้อยกว่า 30 เฟรม
ต่อวินาที พร้อมฟังก์ชันตรวจติดตามวัตถุอัตโนมัติ AF/AE
 - บันทึกภาพเคลื่อนไหว 4K UHD จาก 7K oversampling
 - สามารถรองรับการเชื่อมต่อกับสมาร์ตทีวีระบบ ios
หรือแอนดรอยด์และรองรับฟังก์ชันการควบคุมระยะไกล
ผ่านแอปพลิเคชัน Camera Connect
 - เป็นราคานอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์
สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- (สำนักปลัด)

โดรนถ่ายภาพ

จำนวน

32,619 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโดรนถ่ายภาพ จำนวน 1 เครื่อง
 - คุณลักษณะพอสังเขปดังนี้
 - เซ็นเซอร์กล้องไม่น้อยกว่า 1/2.3"
 - สามารถบันทึกวิดีโอไม่ต่ำกว่าระดับ 4 K/60fps
 - มุมมองภาพกว้างพิเศษไม่น้อยกว่า FOV : 120 องศา
 - เซ็นเซอร์ด้านหน้าช่วยหลบหลีกสิ่งกีดขวางและด้านล่าง
 - ช่วยลงจอดที่แม่นยำ พร้อมไฟ LED ส่องสว่างเพิ่มความ
 - ปลอดภัยเมื่อบินในที่แสงน้อย
 - ระยะเวลาบินนานสูงสุด ไม่ต่ำกว่า 20 นาที
 - บินเร็วไม่ต่ำกว่า 140 กม./ชม.
 - สามารถบังคับบินไกลไม่ต่ำกว่า 10 กม.
 - อัตราติเลย์ภาพต่ำ 28 มิลิวินาที
 - สามารถรองรับการสื่อสารผ่านคลื่นความถี่ 2.4 GHz
 - และ 5.8 GHz
 - เป็นราคานอกเหนือจากมาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหา
 - ได้ตามท้องตลาด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 - ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989
 - ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น

จำนวน

8,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า 7 คิวบิกฟุต
- จำนวน 1 ตู้ คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้
- ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- การจัดซื้อตู้เย็นอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (สำนักปลัด)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

195,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

195,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน 3 แห่งๆ ละ 65,000 บาท
- รายละเอียดตามแบบรูปรายการ อบต.แม่ฮ่องสอน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 62 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	67,175 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	67,175 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ(อำเภอพาน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. ระดับอำเภอ (อำเภอพาน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 37 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการจัดกิจกรรมงานพ่อบุญเมืองรายและงานกาชาดจังหวัด เชียงราย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัดกิจกรรมงานพ่อบุญเมืองรายมหาราชและงานกาชาดจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 85 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	25,000 บาท

โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัด จำนวน 1,500 บาท
กิจกรรม เติตพระเกียรติและ ถวายสดุดี เนื่องใน วโรกาสวันคล้ายวัน
พระราชสมภพของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (งานพิธี
ไหว้สาแม่ฟ้าหลวง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน
ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดีเนื่องใน
วโรกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระศรีนคริน
ทราบรมราชชนนี (งานพิธีไหว้สาแม่ฟ้าหลวง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 65 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัด จำนวน 1,500 บาท
กิจกรรม เติตพระเกียรติและถวาย สดุดี เนื่องในวโรกาส วันคล้ายวัน
สวรรคตของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (งานพิธี ทานหา
แม่ฟ้าหลวง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน
ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี
เนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระ
ศรีนครินทราบรมราชชนนี(งานพิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 70 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัด
กิจกรรม เทิดพระเกียรติและถวาย สดุดี เนื่องในวโรกาส วันเฉลิม
พระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระ
บรมราชชนนีพันปีหลวงและกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน
ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี
เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า
สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง
และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำปี 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 72 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัด
กิจกรรม เทิดพระเกียรติและถวาย สดุดี เนื่องในวันคล้ายวัน เฉลิม
พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิ
พลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร

จำนวน

3,125 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน
ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี
เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาท
สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช
มหาราชบรมนาถบพิตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 67 ลำดับที่ 4(สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัด จำนวน 6,250 บาท
 กิจกรรม เทิดพระเกียรติและถวาย สดุดีเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระ
 ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน
 ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี
 เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ
 พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม
 ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 หน้า 71 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัด จำนวน 2,250 บาท
 กิจกรรม เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชน
 กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน
 ตามโครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี
 เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรม
 ชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 หน้า 64 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัด จำนวน 3,300 บาท
กิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ
พระบรมราชินี

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน
ตามโครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี ประจำปีพุทธ
ศักราช 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 69 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอพาน ตามโครงการจัด จำนวน 2,000 บาท
กิจกรรมวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวัน
ที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพาน
ตามโครงการจัดกิจกรรมวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้า
จุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
หน้า 68 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 25/8/2565 15:39:07

โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช จำนวน 2,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอพานตามโครงการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	12,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	12,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ	จำนวน	12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของ อบต.แม่ฮ้อ โดยให้หน่วยงานหรือสถาบันที่เป็นกลางเป็นผู้สำรวจ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	869,242 บาท
งบบุคลากร	รวม	746,482 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	746,482 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ 1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนชั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

350,482 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและประเภททั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือในตำแหน่งอื่นกรณีมีการบรรจุแต่งตั้งใหม่ในภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	122,760 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,760 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	62,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ 1.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ภายหลัง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,497,432 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,050,532 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,050,532 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,047,860 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 5 อัตรา ได้แก่
 1. ผู้อำนวยการกองคลัง
 2. นักวิชาการพัสดุ
 3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
 4. นักวิชาการเงินและบัญชี
 5. เจ้าพนักงานพัสดุ หรือตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนชั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 25,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา คือ เจ้าพนักงานพัสดุ หรือในตำแหน่งอื่นกรณี มีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ในภายหลัง
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตา และวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง
(นักบริหารงานคลังระดับต้น) ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง
ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม
2559
- เป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
เชียงรายในการประชุมครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 27 เมษายน
2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม)
ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

911,472 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่
 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
 3. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
 4. คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตราหรือในตำแหน่งอื่นกรณีที่มีการบรรจุแต่งตั้งใหม่ในภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พชค.) เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ฯลฯ ให้แก่ คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา หรือในตำแหน่งอื่นกรณีมีการบรรจุแต่งตั้งใหม่ในภายหลัง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558 (กองคลัง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	446,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	281,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง) 		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ 1. นักวิชาการเงินและบัญชี 2. เจ้าพนักงานพัสดุ หรือตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ ภายหลัง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองคลัง) 	จำนวน	90,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ 1. ผู้อำนวยการกองคลัง 2. นักวิชาการพัสดุ 3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 4. นักวิชาการเงินและบัญชี 5. เจ้าพนักงานพัสดุ หรือในตำแหน่งอื่นที่มีสิทธิในภายหลัง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง) 	จำนวน	41,900 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	95,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของหรือเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (กองคลัง) 	จำนวน	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่องสอน โดยจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการประชุมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง) 	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

โครงการให้ความรู้สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและรับ จำนวน 20,000 บาท
ชำระ ภาษี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการให้ความรู้สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บและชำระภาษีประจำปี เช่น ค่าป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 แก้ไขเพิ่มเติม (ล่าสุด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 5 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ในสำนักงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

คำวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน อบต. เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปกระดาษ เทปกาว น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ สมุด แบบพิมพ์ หมึกเครื่อง ถ่ายเอกสาร หนังสือพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้สำหรับในสำนักงาน อบต. เช่น น้ำหมึก ตลับหมึก แผ่นซีดี/ดีวีดี อุปกรณ์เชื่อมต่ออื่น เม้าส์ เมาบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเตอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการและรายจ่ายต่างๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ฯลฯ (เลขบัญชีลูกค้า 640765545) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท.พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองคลัง) 		

วันที่พิมพ์ : 25/8/2565 15:39:07

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 506,330 บาท

งบบุคลากร

รวม 448,920 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 448,920 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 448,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ 1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน หรือตำแหน่งอื่นกรณีมีการโอน (ย้าย) หรือบรรจุแต่งตั้งใหม่ภายหลัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำ ขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2559 ลงวันที่ 11 มกราคม 2559 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	57,410 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	49,910 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	37,410 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	12,500 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน หรือตำแหน่งอื่นที่มีสิทธิในภายหลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย**รวม****7,500 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมคนไทยไม่โกง**จำนวน****7,500 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม

คนไทยไม่โกง เช่น ค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าอาหาร

อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์

ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้า 105 ลำดับที่ 8

(สำนักปลัด)