



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

โดยที่ ก.อบต. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อมประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วกันก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลสำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนแบ่งเป็น ๒ ส่วนได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงานคุณภาพของงานความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลาและความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วยการประเมินสมรรถนะหลักสมรรถนะประจำผู้บริหารและสมรรถนะประจำสายงาน

๑.๓ ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือมีระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบการประเมินให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ ร้อยละ ๕๐

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะให้เป็นตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ, ก.ท. และก.อบต. กำหนดได้แก่เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน โดยการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานและค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะเป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้านและสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

๓. ระดับผลการประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อมให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตาม ก.อบต. กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.อบต.กำหนดอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมคิด ศรีมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อม

ใบลงนามรับทราบประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประธาน เทพสาร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ		
๒	นางนิชกานต์ สีนานท์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายวรรณ โยปินตา	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๔	นางสาวสกุลนา ใจมีภักดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
๕	นายณัฐชัย อาทะจา	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.		
๖	นางวัลลีย์ ไชยวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๗	นางสาวโชติกา มุกดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๘	นายสมพร ทรินทร์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ		
๙	พันจ่าเอกยงยุทธ คำเชื่อน	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน		
๑๐	นางนิภาพร ศรีวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๑๑	นางสาวนิภาพร ยิ้มนวล	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๑๒	นางลักขณา โพธิ์คำ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		
๑๓	นางรำพึง นันตะภาพ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ		
๑๔	นางสาวรัตนภรณ์ ขัดมัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ		
๑๕	นายณรงค์ศักดิ์ บ้านสระ	นายช่างโยธาอาวุโส		
๑๖	นายศักดิ์ทวี เมืองดี	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน		
๑๗	นายสรรคัพพัชร์ ศิริค้ำน้อย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ		
๑๘	นายสถิตย์ กิจรัก	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๙	นางสาววลัยพร อุประ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ		
๒๐	นางทัศนีย์ พุทรวงค์	ครู ค.ศ.๒		
๒๑	นางสาวนริรัตน์ โยทา	ครู ค.ศ.๒		
๒๒	นางสาวเกสร มุณีคำ	ครู ค.ศ.๑		
๒๓	นางวิมล มาลัย	ครู ค.ศ.๑		



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

.....

โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วกันก่อนเริ่มรอบประเมิน หรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ จึงขอประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงานโดยองค์ประกอบการประเมินสัดส่วนคะแนนแบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) โดยประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลาและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๒๐) ประกอบด้วยการประเมินสมรรถนะหลักสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน หรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไป ที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรม ในการปฏิบัติงานโดยการกำหนดตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๒.๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน

๒.๒.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้านและสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ เช่นเดียวกับพนักงานส่วนตำบลในลักษณะเดียวกัน

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลแม่ฮ้อให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีคะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย กำหนดโดยอนุโลม

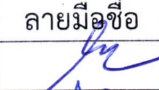

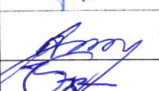
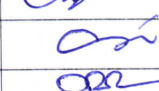
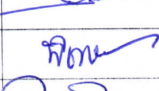
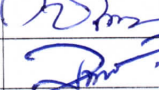
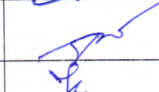
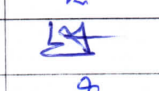

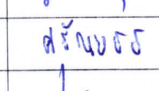






๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงรายกำหนดโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมคิด ศรีมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ้อ

ใบลงนามรับทราบประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อง
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายรัชพล แสนริน	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
๒	นางนันทิชา ดีบมา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๓	นางสาวภิญญาดา ศรีมูล	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์		
๔	นายสุทัศน์ ปวงใจ	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลฯ		
๕	นายชนะพล จันทร์ดี	พนักงานขับรถยนต์		
๖	นางอัญญา มาจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๗	นางฐิติชญา หอมญาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๘	นางสาวพิชญานีย์ ยะทา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน		
๙	นายเกรียงศักดิ์ พุทธวงศ์	ผู้ช่วยช่างก่อสร้าง		
๑๐	นายมาพิศร์ แต่งทอง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๑๑	นายดำรงศรีรักษ์ หม้ออุทัย	พนักงานขับรถยนต์		
๑๒	น.ส.สิรินยา ใจวงศ์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
๑๓	นางสาวพียากร พุทธวงศ์	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		
๑๔	นางจำเริญ กั้นจินะ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		
๑๕	นางสาวณัฐกานต์ บุญป้อ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		
๑๖	นางสาวศรัณยธร กั้นจินะ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		
๑๗	นางสาวปรานี ดีบมา	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	